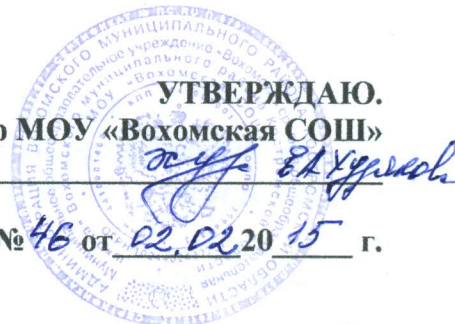


ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МОУ «Вохомская СОШ»
Протокол № 3
От 15.01.20 15 г.

УТВЕРЖДАЮ.
директор МОУ «Вохомская СОШ»

Приказ № 46 от 02.02.20 15 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ЗАЧЁТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧАЩИМИСЯ
УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ (МОДУЛЕЙ),
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы.
- 1.2. Положение принимается в целях реализации права учащихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее — предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее — сторонняя организация) и определяет порядок реализации этого права.
- 1.3. Положение рассматривается педагогическим советом, имеющим право вносить в него дополнения и изменения, и утверждается директором Школы.
- 1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы.
- 1.5. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 1.6. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на сайте Школы.

2. Организация деятельности

- 2.1. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для учащихся:
 - обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;
 - обучающихся по индивидуальному учебному плану;
 - переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
 - изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.
- 2.2. Учащимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:
 - начального общего образования;
 - основного общего образования;
 - среднего общего образования;а также по:
 - дополнительным общеразвивающим программам;

- дополнительным предпрофессиональным программам.
- 2.3. Освоение учащимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.
- 2.4. Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.
- 2.5. Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:
- эти предметы входят в учебные планы Школы;
 - их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане Школы;
 - количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на изучение в учебном плане Школы;
 - эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
 - эти предметы не выбраны учащимся для государственной итоговой аттестации.
- 2.6. Зачет результатов освоения учащимся выпускных классов (9-х и 11-х) учебных предметов по программам основного общего или среднего общего образования, являющихся обязательными или выбранными учащимся для государственной аттестации, не производится.
- 2.7. Зачет результатов освоения учащимся любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам осуществляется в полном объеме.

3. Ведение документации

- 3.1. Для зачета результатов освоения учебных предметов законный представитель учащегося и учащийся, достигший возраста 14 лет, пишут на имя директора Школы заявление (см. приложение 1), в котором обязательно указываются:
- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. учащегося в заявлении законного представителя);
 - название предмета (предметов);
 - класс (классы), год (годы) изучения;
 - полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
 - объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
 - форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
 - отметка (отметки) учащегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
 - дата;

подпись.

При подаче заявления законный представитель учащегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

3.2. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

название предмета (предметов);

класс (классы), год (годы) изучения;

объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;

форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;

отметка (отметки) учащегося по результатам итогового или промежуточного контроля.

3.3. По результатам рассмотрения заявлений (заявления) директор принимает одно из следующих решений:

3.3.1. зачесть результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

3.3.2. зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);

3.3.3. не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Положению.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

3.4. В случае принятия решения 3.3.1. директор издает приказ о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета (см. приложение 2).

3.5. Принятие решения 3.3.2. осуществляется в случае изучения учащимся заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана Школы. Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой) (см. приложение 3).

3.6. В случае принятия решения «в» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в Школе.

Приложение 1

Директору МОУ «Вохомская СОШ»

Худяковой Е.А.

от Ф.И.О.

Заявление

Прошу зачесть моему сыну, (Ф.И.О.), учащемуся 4 «а» класса, следующие предметы, изученные в сторонней организации, имеющей юридический адрес _____:

1. Иностранный язык (1-й год обучения) в объеме 60 часов - «5» (отлично).
2. Иностранный язык (2-й год обучения) в объеме 60 часов - «5» (отлично).

Справка сторонней организации прилагается.

«_» _____ 20__ г.

Подпись

Приложение 2

МОУ «Вохомская СОШ»

Приказ

«_» _____ 20__ г.

№ _____

О зачете результатов освоения иностранного языка учащимся 4 «а» класса Ф.И.

В соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом Школы, Положением о порядке зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О. и справки сторонней организации

Приказываю:

Зачесть учащемуся 4 «а» класса Ф.И. иностранный язык за 2-й и 3-й классы с отметками «5» (отлично).

Классному руководителю 4 «а» класса Ф.И.О. до «_____» _____ 20__ г. включительно внести необходимые записи в личное дело Ф.И.

Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора (учебная работа начальной школы) Ф.И.О.

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе.
2. Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор:

Подпись

С приказом ознакомлены

и

согласны:

Подпись

Фамилия

Дата

Приложение 3

МОУ «Вохомская СОШ»

Приказ

«_____» _____ 20__ г.

№ _____

О зачете результатов освоения иностранного языка учащимся 4 «а» класса Ф.И.

с усредненными отметками

В соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом Школы, Положением о порядке зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О. и справки сторонней организации

Приказываю:

1. Зачесть учащемуся 4 «а» класса Ф.И. иностранный язык за 2-й класс с отметкой «4» (хорошо).
2. Классному руководителю 4 «а» класса Ф.И.О. до «_» _____ 20__ г. включительно внести необходимые записи в личное дело Ф.И.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Ф.И.О.

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе.
2. Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор:

Подпись

С приказом ознакомлены и
согласны:

Подпись

Фамилия

Дата